

## STELLENANGEBOT DER STADT MÖLLN

Bei der **Stadt Mölln** sind folgende Teilzeitstellen neu zu besetzen:

### 3 Betreuungskräfte

für die **Offenen Ganztagschulen**, davon eine **unbefristete Stelle ab 01.03.2011** jeweils dienstags und freitags im Nachmittagsbereich für die Hausaufgabenbetreuung (evtl. zusätzlich Kreativangebote) mit einer regelmäßigen wöchentlichen Arbeitszeit von 3,5 Std. (unter Anrechnung der auszugleichenden Ferienzeiten wird arbeitsvertraglich eine geringere Stundenzahl vereinbart bzw. vergütet) sowie **2 Stellen als Ferienbetreuungen im Jahr 2011** mit einer regelmäßigen Arbeitszeit von jeweils 35 Std./wchtl. (mit Ausnahme der Weihnachtsferien). Für die Dauer der Ferieneinsätze werden die Arbeitsverhältnisse befristet angeboten.

Gesucht werden engagierte und zuverlässige Mitarbeiter/innen mit pädagogischer Befähigung, möglichst mit einer abgeschlossenen Ausbildung in einem pädagogischen Beruf (z.B. Erzieher/innen, pädagogische/r Assistent/in). Die Stellen erfordern ferner Durchsetzungsvermögen und Konflikt- und Teamfähigkeit.

### 2 Küchenhilfskräfte

für die **Kindertagesstätte „Großer Eschenhorst“** zum nächstmöglichen Zeitpunkt für eine **unbefristete** Beschäftigung jeweils Montag-Freitag für den Mittags- und Nachmittagseinsatz mit einer regelmäßigen wöchentlichen Arbeitszeit von jeweils 10 Stunden. Alternativ ist die Besetzung mit nur einer Hilfskraft (Arbeitszeit 20 Std./wchtl.) nicht ausgeschlossen.

Es erwarten Sie ein interessantes und vielseitiges Aufgabengebiet in einem Beschäftigungsverhältnis des öffentlichen Dienstes. Die Vergütung erfolgt nach TVöD.

Die Stadt Mölln betreibt Frauenförderung auf Grundlage eines Frauenförderplanes. Bewerbungen behinderter Menschen werden im Rahmen der Regelungen des SGB IX vorrangig berücksichtigt.

Bitte richten Sie Ihre aussagekräftige Bewerbung bis zum **15.02.2011** an:

**Stadt Mölln, Der Bürgermeister, Personalabteilung, Wasserkrüger Weg 16, 23879 Mölln**

**Bitte machen Sie in Ihrer Bewerbung deutlich, für welche Stelle/n Sie sich bewerben.**

Erste Auskünfte zu den Stellen erteilen Ihnen gerne telefonisch Frau Heitmann (OGA) unter T. 04542/803141 u. Frau Bäsman (Kita) unter T. 04542/1266 während der Dienststunden.

**Die Übersendung von Originalunterlagen und aufwendigen Bewerbungsmappen ist nicht erforderlich. Wir bitten um Ihr Verständnis, dass eine Rücksendung der Bewerbungsunterlagen nur bei Übersendung eines frankierten Rückumschlages erfolgt und bitten hierzu um ausdrückliche Kenntnisnahme!**