

Die **Stadt Mölln** sucht zum **01.01.2012**

eine/n Schulsozialarbeiter/in

für die in der Trägerschaft der Stadt Mölln stehenden Schulen. Die Vollzeit-Stelle ist finanziert aus Mitteln des Bildungs- und Teilhabepaketes und zunächst mit Sachgrund **befristet bis 31.12.2013**. Auf die Teilbarkeit der Stelle wird hingewiesen (bitte machen Sie dies im Bedarfsfall deutlich).

Zu den wesentlichen Aufgaben gehören:

- niedrigschwellige Einzel- und Gruppenberatung für Schülerinnen/Schüler, Lehrpersonen und Eltern,
- Krisenintervention und Erstkontakt bei Fällen von Gewalt-, Suchtproblematik, Missbrauch, Suizidgefährdung, Mobbing, Verhaltensauffälligkeiten und ähnlichen Fällen und Schaffung präventiver Angebote,
- Vermitteln von weiterführenden Hilfen,
- Streitschlichtung und Mediation,
- regelmäßige Evaluation und Dokumentation der Arbeit, einschließlich statistischer Erfassung der Arbeitszeit und des Arbeitsinhaltes / Erstellung eines jährlichen Rechenschaftsberichtes,
- Repräsentative Aufgaben
- Längerfristige Begleitung von Einzelfällen
- Projektorientierte Schulsozialarbeit

Die Stelle erfordert:

- abgeschlossenes Studium der Sozialpädagogik/Sozialarbeit oder gleichwertige Qualifikation,
- mehrjährige Berufserfahrung, vorzugsweise mit schwierigem Klientel, im Idealfall auch im schulischen Kontext,
- Erfahrung in Mediation oder Konfliktlösungsstrategien,
- Fähigkeit zu vernetztem Denken und Handeln,
- Belastbarkeit und Konfliktfähigkeit
- Bereitschaft zur Auseinandersetzung mit neuen Anforderungen an den Bereich Schule und Sozialarbeit,
- Enge Zusammenarbeit mit Vorgesetzten und Kollegen/innen,
- Bereitschaft zur Weiterbildung und Studium relevanter Fachliteratur und Teilnahme an Fortbildungen.

Es erwartet Sie ein interessantes und vielseitiges Aufgabengebiet in einem Beschäftigungsverhältnis des öffentlichen Dienstes. Die Vergütung ist nach Entgeltgruppe **S 11 TVöD-V** (§17 Abs. 3 TVÜ-VKA) vorgesehen.

Die Stadt Mölln betreibt Frauenförderung auf Grundlage eines Frauenförderplanes. Bewerbungen behinderter Menschen werden bei gleicher Eignung im Rahmen der Regelungen des SGB IX vorrangig berücksichtigt.

Bitte richten Sie Ihre Bewerbung mit den üblichen Unterlagen bis zum **18.11.2011**
Stadt Mölln, Der Bürgermeister, Personalabteilung, Wasserkrüger Weg 16, 23879 Mölln

Erste Auskünfte erteilt Ihnen gerne Herr Jansen-Dittmer, erreichbar während der Dienststunden unter Tel.-Nr. 04542/8277307 oder Frau Kaack, Tel. 04542/803-140.

Die Übersendung von Originalunterlagen und aufwändigen Bewerbungsmappen ist nicht erforderlich. Wir bitten um Ihr Verständnis, dass eine Rücksendung der Bewerbungsunterlagen nur bei Übersendung eines frankierten Rückumschlages erfolgt und bitten hierzu um ausdrückliche Kenntnisnahme!