

**NIEDERSCHRIFT**

über die 01. Sitzung des Tourismus- und Kulturausschusses  
am Mittwoch, 26. Januar 2005 in Stadthaus, Raum 108

Beginn : 19.00 Uhr  
Ende : 20.25 Uhr

**BERATUNGSPUNKTE****Öffentlicher Teil:**

- A TOP 01 Eröffnung der Sitzung, Feststellung der Ordnungsmäßigkeit der Ladung und der Beschlussfähigkeit.
- A TOP 02 Anträge zur Tagesordnung
- A TOP 03 Entscheidung über Einwendungen gegen die Niederschrift über die 10. Sitzung vom 16. November 2004
- A TOP 04 Bericht über die Durchführung der Anträge und Beschlüsse  
/ a) Tourismusangelegenheiten  
/ b) Kulturangelegenheiten
- V TOP 05 **KULTUR**  
/ 1. Nachtrag zur Tarifordnung über die Erhebung von Entgelten für die Teilnahme an Kursen der Volkshochschule Mölln
- A TOP 06 **TOURISMUS**  
/ Aufhebung der Benutzungs- und Gebührensatzung für das Sonnenbad Pinnautal
- A TOP 07 **TOURISMUS**  
/ Auftragsvergabe für eine Wiederholungsbegutachtung der Luftqualität und der bioklimatischen Verhältnisse entsprechend der Landesverordnung zur Bestätigung des Prädikats „staatlich anerkannter Kneippkurort“
- A TOP 08 **Bekanntgaben/Anträge**  
09.1 Tourismusangelegenheiten  
/ Übersicht zur den Pflegezielen der Stadtgärtnerei  
09.2 Kulturangelegenheiten

**Nichtöffentlicher Teil:**

A TOP 09     **TOURISMUS**  
Anmerkung zur Niederschrift vom 16.11.2004

**Öffentlicher Teil:**

A TOP 10     Bekanntgaben der im nichtöffentlichen Teil gefassten Beschlüsse

## Anwesenheitsliste für den Tourismus- und Kulturausschuss

	Name		Bemerkungen
Vorsitzende/r:	Ratsherr	G. Kühme	
Mitglieder:	Ratsherrin	C. Gehrman	* ab 19.10 Uhr
	Ratsherr	J. Groninger	fehlt **
	Ratsherr	M. Kroll	
	Ratsherrin	D. Rossow	bis 20.10 Uhr
	Ratsherr	B. Schierstaedt	
	Bürgerdelegierter	K.-H. Harms	
	Bürgerdelegierte	A. Henning	
	Bürgerdelegierte	S. Meins	
	Bürgerdelegierter	M. Prützel	
Stellvertretende Mitglieder:	Ratsherr	H.-H. Albrecht	* bis 19.10 Uhr – Vertretung für F. Gehrman
	Bürgerdelegierter	W. Martens	**
Protokollführer/in:		A. Oelers	
Verwaltung:	Betriebsleiterin	B. Würdemann	
	Amtsleiterin	M. Schult	
Gäste:	Bürgerdelegierte	S. Backhaus	
	Bürgerdelegierter	L.-O. Jensen	
		G. Kohrt	Leiter der VHS-Mölln
	Bürgerdelegierte	G. Pietrow	
	Ratsherr	D. Ruhland	
Ausschließungsgründe liegen vor für:	<u>Gem. § 22 GO/§ 75 LBG/§ 81 LVwG</u>		

**Öffentlicher Teil:**

**zu TOP 01/A Eröffnung der Sitzung, Feststellung der Ordnungsmäßigkeit der Ladung und der Beschlussfähigkeit**

---

Der Vorsitzende, Ratsherr Kühme, eröffnet die Sitzung und stellt fest, dass zur Sitzung ordnungsgemäß eingeladen wurde und, dass der Tourismus- und Kulturausschuss beschlussfähig ist.

Er begrüßt die anwesenden Ausschussmitglieder insbesondere den Leiter der Volkshochschule Mölln, Herrn Kohrt.

Der Vorsitzende gibt weiterhin bekannt, dass Herr Wolfgang Martens als stellvertretender Bürgerdelegierter im Tourismus- und Kulturausschuss nachgerückt ist.

**zu TOP 02/A Anträge zur Tagesordnung**

---

Ratsherr Harms stellt fest, dass der Tagesordnungspunkt „Vereinbarung mit Mölln Marketing e.V.“ auf der Tagesordnung fehlt und fragt, wann dieses Thema weiter behandelt wird.

Der Vorsitzende, Ratsherr Kühme, teilt hierzu mit, dass die CDU-Fraktion erst ein Gespräch mit dem Bürgermeister, Herrn Engelmann, dem 1. Vorsitzenden von Mölln-Marketing e.V., Herrn Ohldag und Frau Würdemann zu dem Thema führen möchte.

Wenn das Gespräch stattgefunden hat, das schnellstmöglich angesetzt werden soll, wird der Punkt erneut auf die Tagesordnung gesetzt.

**Der Ausschuss nimmt Kenntnis.**

**zu TOP 03/A Entscheidung über Einwendungen gegen die Niederschrift über die 10. Sitzung vom 16. November 2004**

---

Es liegen keine sachlichen Einwendungen vor.

Ratsherr Kroll stellt den Antrag, den TOP 08, 8.1.7, im nichtöffentlichen Teil zu klären, da er mit der darin gemachten Aussage nicht zufrieden ist.

Der Ausschuss nimmt Kenntnis und stimmt dem Antrag zu.

**Zu TOP 04/A**

**Bericht über die Durchführung der Anträge und Beschlüsse**

- a) **Tourismusangelegenheiten**
- b) **Kulturangelegenheiten**

---

**a) TOURISMUSANGELEGENHEITEN**

---

**Wohnmobilstellplatz**

---

Frau Würdemann teilt mit, dass zwischenzeitlich Bäume auf dem Wohnmobilstellplatz gepflanzt worden sind, aber dass der Parkscheinautomat immer noch fehlt.

Sie teilt weiterhin mit, dass der Eröffnungstermin am Donnerstag, 17. März 2005 mit Herrn Bürgermeister Engelmann und dem Vorsitzenden, Herrn Kühme, abgestimmt worden ist.

Ratsherrin Rossow fragt nach, ob schon feststeht welche Kosten für den Übernachtungs-/ Tagespreis erhoben werden sollen. Die Betriebsleitung gibt an, dass der Preis bei € 7,00 liegen soll.

**Gehwegpflasterung im Möllner Kurpark**

---

Die Betriebsleitung teilt mit, dass die Mittel im Wirtschaftsplan 2005 bereitstehen und dass abgewartet wird, welche Erkenntnisse der Masterplan vom Büro Adam zur Neugestaltung städtischer Anlagen bringt, bevor die Umsetzung erfolgen kann.

**Mölln-Video**

---

Es liegen der Betriebsleitung vom neuen Mölln-Video keine neuen Kenntnisse vor. Bis zur Fertigstellung wird weiterhin der „alte“ Video-Film verkauft.

**Landesgartenschau**

---

Frau Würdemann teilt mit, dass das Büro Adam mit der Erarbeitung eines Masterplanes lt. Beschluss des Hauptausschusses vom 07.12.2004 beauftragt worden ist und das hierzu zunächst die Lenkungsgruppe tagen wird. Dieser Termin ist für Februar 2005 geplant.

Herr Kühme bittet nach dem Termin um Information, damit der Ausschuss sich mit der Umsetzung befassen kann.

**Der Ausschuss nimmt hiervon Kenntnis.**

Ratsherrin Meins bittet um Erläuterung aller in dem Bericht aufgeführten Punkte.

### **Aussichtsturm**

---

Zum Aussichtsturm gibt es keine neuen Informationen. Es gibt keine erneuten Schadensfälle.

### **Ersatzlösung Grillplatz**

---

Es gibt keine weiteren Erkenntnisse zu neuen Ausweichflächen. Aus dem Ausschuss heraus wird angeregt, nochmals das Bauamt anzusprechen, ob andere, geeignete Flächen zur Verfügung stehen.

### **Geschäftsbesorgung Kurverwaltung/Mölln Marketing e.V.**

---

siehe TOP 02

### **Grünflächen aus touristischer Sicht**

---

Ratsherrin Gehrman nimmt Bezug auf die als Anlage zum TOP 09.1 angefügte Übersicht zu den Pflegezielen der Stadtgärtnerei und bittet um Überprüfung und Aufarbeitung des Punktes aus Sicht der Kurverwaltung, um ihn im nächsten Tourismus- und Kulturausschuss als TOP „Pflegemaßnahmen aus touristischer Sicht“ mit auf die Tagesordnung zu setzen.

### **Antrag der CDU-Fraktion Tourismusentwicklung in der Stadt**

---

Frau Meins bezieht sich auf das von der Betriebsleitung vorgelegte Arbeitsblatt und bittet um Erläuterung, welche Projekte inzwischen umgesetzt bzw. in Bearbeitung sind.

Frau Würdemann berichtet hierzu, dass zum Thema

#### **\*Städtetourismus**

- in Zusammenarbeit mit der HLMS ein Stadtführer der einzelnen Städte „Ratzeburg, Mölln, Lauenburg, Geesthacht in der Entstehung ist.
- ein Faltblatt für einen Möllner Stadtrundgang ebenfalls in Planung ist.
- das neue Prospekt „pauschal“, ebenfalls in Zusammenarbeit mit der HLMS, erarbeitet wurde. Belegexemplare werden im Ausschuss verteilt.

- weiterhin besondere Städtepauschalen mit der Marketingkooperation der Städte bestehen und ebenfalls in Prospekten und im Internet beworben werden.

**\* Natur**

- in Zusammenarbeit mit dem Forst- und Grünflächenamt und der Naturparkverwaltung Lauenburgische Seen, der den Naturerlebnisraum in und um Mölln hervorheben soll.

**\* Fahrradtourismus**

- das von der HLMS eine neue Freizeitkarte zur alten Salzstraße herausgegeben wurde.

**\* Gesundheitstourismus**

- der im Oktober durchgeführte Tag der offenen Tür im Kurmittelhaus sehr gut besucht worden ist und die verlängerten Öffnungs- und Behandlungszeiten im Kurmittelhaus gut angenommen werden.
- das eine Beteiligung am 3. deutschen Walking-Tag des Deutschen Heilbäderverbandes am 28. Mai 2005 geplant ist.

**Der Ausschuss nimmt Kenntnis.**

**b) KULTUR ANGELEGENHEITEN**

Der vorliegende Bericht wird durch Amt 40 wie folgt ergänzt:

**Städtepartnerschaft mit Maszewo**

Es liegt inzwischen eine Nachricht aus Maszewo vor, die leider nicht sehr konkret auf die Vorschläge aus einem gemeinsamen Gespräch eingeht.

Im Moment wird der Termin für das nächste Treffen hier in Mölln abgestimmt. Vorgesehen ist der Zeitraum 19. bis 21. Mai 2005, Veranstaltungen sollen zum Thema „Integration“ stattfinden.

**Handlungsleitfaden für die Volkshochschule**

Der Handlungsleitfaden bietet keine Umsetzungsansätze für Mölln, wie durch Herrn Kohrt bestätigt.

**Der Ausschuss nimmt Kenntnis.**

zu TOP 05/V

KULTUR

**1. Nachtrag zur Tarifordnung über die Erhebung von Entgelten für die Teilnahme an Kursen der Volkshochschule Mölln**

---

Über die Vorlage vom 13.01.2005 wird eingehend diskutiert und Fragen der Ausschussmitglieder zu den folgenden Themen vom anwesenden Leiter der Volkshochschule und der Amtsleiterin von Amt 40 beantwortet:

- a) Kürzung der Kreiszuschüsse  
und damit verbundene Auswirkungen auf den bisher vom Kreis geforderten Stadtanteil von 0,51 € je Einwohner und die Auswirkungen auf den städt. Haushalt.
- b) Kreisprogramm für die Volkshochschulen  
Über Effektivität, Kosten und Auftragsvergabeverfahren wird diskutiert.  
Es soll geprüft werden, ob die Stadt Mölln sich weiterhin an diesem gemeinsamen Programm beteiligt.

Da die Drucklegung für das Herbstsemester Anfang Mai erfolgt, bis dahin über die Tarifordnung und die weitere Vorgehensweise evtl. noch nicht abschließend beraten werden konnte, müsste das bisherige Verfahren evtl. beibehalten werden. Das nur auf Mölln bezogene Programm wird nicht wieder aufgelegt.

Der anwesende Volkshochschulleiter berichtet über seine Erfahrungen. Das an alle Haushalte verteilte Programm hat sich gut bewährt, dies zeigt sich an den Anmeldungen, die auch aus weiter entfernten Orten kommen, die selbst über eine VHS verfügen.

Auf Antrag der CDU-Fraktion wird die weitere Beratung zu den Punkte a) und b) in die Fraktionen verwiesen.

- c) Entschädigung für den Leiter der VHS  
**Nachträglich stimmt der Ausschuss einstimmig** der Erhöhung der Aufwandsentschädigung für den Leiter der Volkshochschule auf 600 € monatlich ab 01.10.2004 zu.

zu TOP 06/V

TOURISMUS

**Aufhebung der Benutzungs- und Gebührensatzung für das Sonnenbad Pinnautal**

---

Der Ausschuss nimmt von der Vorlage Kenntnis und empfiehlt der Stadtvertretung, die der Vorlage der Städt. Kurverwaltung vom

12.01.2005 im Entwurf beigefügte Satzung über die Aufhebung der Benutzungs- und Gebührensatzung für das Sonnenbad Pinnautal zu beschließen.

**Die Abstimmung hierzu ergeht einstimmig mit 10-Ja-Stimmen.**

**zu TOP 07/A**

**TOURISMUS**

**Auftragsvergabe für eine Wiederholungsbegutachtung der Luftqualität und der bioklimatischen Verhältnisse entsprechend der Landesverordnung zur Bestätigung des Prädikats „staatlich anerkannter Kneippkurort“**

---

Die Betriebsleitung erläutert die Vorlage. Lt. Angebot vom dt. Wetterdienst betragen die Kosten für eine Wiederholungsbegutachtung ca. 15.500,00 €.

Es wird vom Ausschuss gebeten evtl. andere, günstigere Anbieter rauszufinden und hier Angebote einzuholen.

Der TOP soll in der nächsten Sitzung erneut auf die Tagesordnung gesetzt werden.

**zu TOP 08/A**

**Bekanntgaben / Anträge**

**8.1 Tourismusangelegenheiten**

**8.2 Kulturangelegenheiten**

---

**8.1 Tourismusangelegenheiten**

**8.1.1. Broschüre „durchatmen“**

Die von der TASH neu herausgegebene Broschüre „durchatmen“ wird vorgestellt und ein Exemplar herumgereicht.

**8.1.2. Messe Hamburg „Reisen 2005“**

Die Messe findet vom 09. bis 13.02.2005 im CCH statt. Eintrittskarten können in der Kurverwaltung bestellt werden.

**Der Ausschuss nimmt Kenntnis**

**8.2 Kulturangelegenheiten**

**8.2.1 Ehrung des ehemaligen Volkshochschulleiters, Herrn Hans-Jürgen Rohlf**

Nach der Mitteilung des Ministeriums für Bildung, Wissenschaft, Forschung und Kultur des Landes Schleswig-

Holstein wird Herrn Hans-Jürgen Rohlf am 02. März 2005 im Rahmen einer Feierstunde durch Herrn Staatssekretär Dr. Körner des Bundesverdienstkreuz am Bande verliehen.

**Diese Feierstunde findet am 02.03.2005, 12.30 Uhr, in den Sitzungsräumen 107/108 im Stadthaus statt.**

Die Mitglieder des Ausschusses werden **bis zum 20.02.2005** um **Nachricht** an das Amt 40 gebeten, wenn sie an dieser Veranstaltung teilnehmen möchten.

**Der Ausschuss nimmt Kenntnis.**

**Nichtöffentlicher Teil:**

Der Verlauf des nichtöffentlichen Sitzungsteils ist in einer nichtöffentlichen Anlage zur Niederschrift gesondert festgehalten)

**zu TOP 09/A**      **TOURISMUS**  
**sh-Nachrichtenagentur**

---

Nach Ausschluss der Öffentlichkeit erläutert Ratsherr Kroll die unter TOP 03/A gemachte Äußerung.

**Öffentlicher Teil:**

**zu TOP 10/A**      **Bekanntgaben der im nichtöffentlichen Teil gefassten  
Beschlüsse**

---

Es wurden keine Beschlüsse im nichtöffentlichen Teil gefasst.

Im Anschluss daran bittet Bürgerdelegierte Meins darum, zu jeder Ausschusssitzung ein Bericht über die Festspielarbeit und ein Bericht über die Arbeit von Mölln Marketing e.V. zu bekommen.

Frau Würdemann berichtet, vom Neujahrsempfang von Mölln Marketing im Stadthauptmannshof.

In der Vorbereitung befinden sich derzeit

- der 1. verkaufsoffene Sonntag im April
- für den Sommer eine „Blumenkübel“-Aktion
- sowie eine Vorweihnachtsaktion

Außerdem soll die weitere Kooperation mit anderen Vereinen verstärkt und verbessert werden.

Weiterhin teilt die Betriebsleitung mit, dass sich der Verein Mölln Marketing mit dem Projekt „Markt der Begegnungen“ auf dem Altstadtfest um den Stadtmarketingpreis Schleswig-Holstein 2005 beworben hat.

Ratsherrin Gehrman bittet die Betriebsleitung zur nächsten Sitzung darzustellen wie hoch der verhältnismäßige Zeitaufwand für die Kurverwaltung und Mölln Marketing ist.

Weiterhin teilt Frau Würdemann zu dem Fortgang der Festspiele 2006 mit, dass zur Sicherung der Finanzierung kurzfristig Gespräche mit eventuellen Hauptsponsoren geführt werden.

### **Der Ausschuss nimmt Kenntnis.**

Zum Abschluss gibt der Vorsitzende, Ratsherr Kühme, an, dass die nächste Sitzung abweichend vom Sitzungskalender am 23. Februar 2005 stattfindet. Außerdem werden noch der 27.04.2005, der 24.08.2005 und der 26.10.2005 von ihm als abweichender Sitzungstermin des Tourismus- und Kulturausschusses mitgeteilt.

\_\_\_\_\_  
G. Kühme  
(Ausschussvorsitzender)

\_\_\_\_\_  
A. Oelers  
(Protokoll/Tourismus)

\_\_\_\_\_  
M. Schult  
(Protokoll/Kultur)

/ Anlagen

Verteilerschlüssel 4