

## NIEDERSCHRIFT

über die 08. Sitzung des Tourismus- und Kulturausschusses  
am Mittwoch, 24. August 2005 im Stadthaus, Raum 108

Beginn : 19.00 Uhr  
Ende : 20.46 Uhr

### **BERATUNGSPUNKTE**

#### **Öffentlicher Teil:**

- A TOP 01 Eröffnung der Sitzung, Feststellung der Ordnungsmäßigkeit der Ladung und der Beschlussfähigkeit.
- A TOP 02 Anträge zur Tagesordnung
- A TOP 03 Entscheidung über Einwendungen gegen die Niederschrift über die gemeinsame 4. Sitzung des Forst- und Grünflächenausschusses und die 7. Sitzung des Tourismus- und Kulturausschusses vom 08. August 2005
- A TOP 04 Bericht über die Durchführung der Anträge und Beschlüsse  
a) Tourismusangelegenheiten  
b) Kulturangelegenheiten
- A TOP 05 **TOURISMUS**  
/ Betriebssatzung der Städtischen Kurverwaltung Mölln
- A TOP 06 **TOURISMUS**  
/ Lagebericht 2004 der Städtischen Kurverwaltung Mölln
- A TOP 07 **TOURISMUS**  
Antrag der CDU-Fraktion vom 08.04.2005  
Touristische Entwicklung der Stadt Mölln  
Neue Vorlage vom 03.05.2005
- A TOP 08 **Bekanntgaben/Anträge**  
08.1 Tourismusangelegenheiten  
08.2 Kulturangelegenheiten

**Nichtöffentlicher Teil:**

- A TOP 09     **KULTUR**  
Berichtswesen  
Stand der Patenschaften/Partnerschaften/Jugendbegegnungen  
Hagenow, Massow und Gollnow
- A TOP 10     **TOURISMUS**  
Leitbild- und Organisationsentwicklung  
„Stadtmarketing und Tourismus in Mölln“  
hier: Auftragsvergabe
- A TOP 10a    Bekanntgaben/Anträge

**Öffentlicher Teil:**

- A TOP 11     Bekanntgaben der im nichtöffentlichen Teil gefassten Beschlüsse

08./05

**Anwesenheitsliste für den Tourismus- und Kulturausschuss**

	Name		Bemerkungen
Vorsitzende/r:	Ratsherr	G. Kühme	
Mitglieder:	Ratsherrin	C. Gehrman	
	Ratsherr	J. Groninger	fehlt
	Ratsherrin	A. Henning	
	Ratsherr	M. Kroll	fehlt
	Ratsherrin	D. Rossow	
	Bürgerdelegierte	S. Biehl	
	Bürgerdelegierter	K.-H. Harms	
	Bürgerdelegierte	S. Meins	fehlt
	Bürgerdelegierter	M. Prützel	
	Bürgerdelegierter	R. Waldorf	
	Bürgerdelegierte	S. Backhaus	fehlt entschuldigt
Stellvertretende Mitglieder:	Ratsherr	U. Leppek	für Ratsherrn M. Kroll
	Ratsherr	B. Schierstaedt	für Bürgerdelegierte S. Meins
	Bürgerdelegierte	G. Pietrow	für Ratsherrn J. Groninger
Protokollführer/in:		A. Oelers	
Verwaltung:	Betriebsleiterin	B. Würdemann	
	Amtsleiterin	M. Schult	
Gäste:	Bürgerdelegierte	W. Martens	
		M. Ohldag	Vorsitzender Mölln Marketing e.V.
	Ratsherr	D. Ruhland	ab 19.10 Uhr
Ausschließungsgründe liegen vor für:	<u>Gem. § 22 GO/§ 75 LBG/§ 81 LVwG</u>		

**Öffentlicher Teil:**

**zu TOP 01/A Eröffnung der Sitzung, Feststellung der Ordnungsmäßigkeit der Ladung und der Beschlussfähigkeit**

---

Der Vorsitzende, Ratsherr Kühme, eröffnet die Sitzung und stellt fest, dass zur Sitzung ordnungsgemäß eingeladen wurde und, dass der Tourismus- und Kulturausschuss beschlussfähig ist. Er begrüßt die anwesenden Ausschussmitglieder sowie die Gäste insbesondere Herrn Manfred Ohldag, Vorsitzender von Mölln Marketing e.V.

**zu TOP 02/A Anträge zur Tagesordnung**

---

Der Vorsitzende gibt an, dass der TOP

Leitbild- und Organisationsentwicklung  
„Stadtmarketing und Tourismus in Mölln“  
hier: Auftragsvergabe  
Vorlage vom 19.08.2005

im **Nichtöffentlichen Teil unter dem TOP 10** eingefügt werden soll.

Der nächste Punkt auf der Tagesordnung  
„Bekanntgaben und Anträge“  
wird in **TOP 10 a** umgewandelt.

**Ohne Beratungen wird diesem Antrag zugestimmt.**

**Weitere Anträge liegen nicht vor.**

**zu TOP 03/A Entscheidung über Einwendungen gegen die Niederschrift über die gemeinsame 4. Sitzung des Forst- und Grünflächenausschusses und die 07. Sitzung des Tourismus- und Kulturausschusses vom 08. August 2005**

---

Bürgerdelegierter Waldorf gibt an, dass er an der Sitzung teilgenommen hat und auf der Anwesenheitsliste nicht aufgeführt ist.

Die Anwesenheitsliste der 7. Sitzung des Tourismus- und Kulturausschusses wird dementsprechend geändert.

Der Ausschuss nimmt Kenntnis.

**Weitere Einwendungen liegen nicht vor.**

Zu TOP 04/A

**Bericht über die Durchführung der Anträge und Beschlüsse**

- a) **Tourismusangelegenheiten**
- b) **Kulturangelegenheiten**

---

a) **T O U R I S M U S A N G E L E G E N H E I T E N**

---

**Aussichtsturm**

---

Frau Würdemann berichtet, dass die Vorbereitungen zur Ausschreibung der Arbeiten laufen und, dass noch in 2005 begonnen werden soll.

Aus dem Ausschuss heraus wird angemerkt, ob die Mittelverfügbarkeit auch so abgesichert ist, wie in der 05. Sitzung des Tourismus- und Kulturausschusses vom 17.05.2005 beschlossen wurde.

Frau Würdemann gibt an, dass das Geld der Liquiditätsüberschüsse vorhanden ist und wie bei der letzten Sanierung dafür genutzt werden soll. Weiterhin teilt Sie mit, dass letztlich der Wirtschaftsprüfer den Jahresabschluss absegnen muss.

Der Ausschuss bittet die Betriebsleitung zu prüfen, ob die Liquiditätsüberschüsse entsprechend des Beschlusses für die Sanierung des Turmes eingesetzt werden können.

**LSE plus**  
**hier: IT-Terminals**

---

Frau Würdemann berichtet, dass das Projekt aufgrund zu weniger Meldungen eingestellt wurde.

**Ersatzlösung Grillplatz**

---

Ratsherr Leppke fragt, ob die Planungen für den Grillplatz bei dem neu eingerichteten Wohnmobilstellplatz weiter fortgeschritten sind.

Aus dem Ausschuss heraus wird angegeben, dass hier nur eine kleinere Feuerstelle angedacht ist, um den Wohnmobilstellplatz attraktiver zu gestalten. Der öffentliche Grillplatz aber nicht an der Stelle eingerichtet werden kann, da es sonst evtl. zu Auseinandersetzungen mit den anliegenden Vereinen kommen könnte.

Es wird weiterhin nach einer Ersatzlösung gesucht.

**Der Ausschuss nimmt Kenntnis.**

## **b) KULTUR ANGELEGENHEITEN**

---

Vom schriftlich vorliegenden Bericht wird Kenntnis genommen.  
Der Ausschuss nimmt Kenntnis, dass über die Entwicklung der Volkshochschule im Rahmen des Haushaltsentwurfes 2006 beraten wird.

### **Der Ausschuss nimmt Kenntnis.**

#### **zu TOP 05/A**

#### **TOURISMUS**

#### **Betriebssatzung der Städtischen Kurverwaltung Mölln**

---

Frau Würdemann erläutert die Vorlage, die die Neufassung der Betriebssatzung der Städtischen Kurverwaltung Mölln enthält.

Außerdem gibt sie die Neuhinzufügung im § 5 des Abs. 3 bekannt.

Ratsherr Leppek fragt nach den Einsatzzeiten der Betriebsleitung. Die Satzung würde keine Trennung der Arbeitszeiten für Mölln Marketing und Kurverwaltung enthalten.

Frau Würdemann gibt an, dass für sie arbeitsvertraglich keine Arbeitszeiten festgelegt sind, sondern Projekte aus den vier Geschäftsführungen je nach Termin abgearbeitet werden.

**Nach weiterer Diskussion ist man sich darüber einig die Neufassung der Betriebssatzung zur weiteren Beratung in die Fraktionen zu leiten.**

#### **zu TOP 06/A**

#### **TOURISMUS**

#### **Lagebericht 2004 der Städtischen Kurverwaltung Mölln**

---

Frau Würdemann verteilt den Lagebericht 2004.

**Der Ausschuss ist sich darüber einig, dass der vorliegende Lagebericht 2004 in den Fraktionen besprochen werden soll.**

#### **zu TOP 07/A**

#### **TOURISMUS**

#### **Antrag der CDU-Fraktion vom 08.04.2005 Touristische Entwicklung der Stadt Mölln Neue Vorlage vom 03.05.2005**

---

Frau Würdemann erläutert die einzelnen Punkte im Antrag der CDU-Fraktion vom 03.05.2005 wie folgt:

**Punkt 1**

Frau Würdemann schlägt vor, Herrn Schmidt, Geschäftsführer der Herzogtum Lauenburg Marketing und Servicegesellschaft mbH (HLMS) zu einer Ausschusssitzung einzuladen, damit er persönlich über seine Arbeit und die Planungen für die nächsten Jahre berichten kann.

Der Ausschuss nimmt die Aussage zustimmend zur Kenntnis und bittet die Betriebsleitung Herrn Schmidt von der HLMS zur Sitzung im Oktober einzuladen.

**Punkt 2**

Frau Würdemann verweist auf die Vorlage zum eingeschobenen TOP 10 im Nichtöffentlichen Teil und wird dort erläutern.

**Punkt 3**

Frau Würdemann berichtet über die bisherige Zusammenarbeit zwischen privaten und öffentlichen Partnern.

Sie verweist auf den Nordic-Walking-Tag und die Zusammenarbeit mit den Fitness-Studios, der MSV und dem Verein LAB.

Weiterhin wird die neue Gästekarte hervorgehoben, bei dessen Herausgabe erstmals mit den Einzelhändlern kooperiert wurde.

Außerdem wurde beim Lampionfest erstmals die Zusammenarbeit mit den am Ziegelsee anliegenden Vereinen unterstützt.

Frau Würdemann wird aus dem Ausschuss heraus gebeten, laufend über weitere Aktivitäten und dabei auftretende Probleme zu berichten.

**Punkt 4**

Frau Würdemann verweist ebenfalls auf die Vorlage zum eingeschobenen TOP 10 im Nichtöffentlichen Teil und wird dort erläutern.

**Punkt 5**

Frau Würdemann berichtet zu Punkt 5 des Arbeitsauftrages, dass ihr zur Zeit die kreisweite Ausschilderung eines Radwegenetzes besonders wichtig ist, um das Netz auch für örtliche Radrundtouren nutzen zu können. Da bis jetzt noch keine Einigung über die Routenführung erreicht worden ist, soll auf der Verwaltungsebene der Region Mölln die weitere Planung und Vorgehensweise abgesprochen werden, die dann in die Planungen des Kreises einfließen sollen.

**Punkt 6**

Frau Würdemann geht unter **Punkt 6.1** auf die Familienfreundlichkeit der touristischen Angebote der Stadt Mölln ein und berichtet über bestehende Angebote wie Museums- und Stadtführungen für Kinder sowie die laufende Marketingkampagne „Nightlife für Kinder“. Ein ausgearbeiteter Kinderstadtplan konnte

seinerzeit aus finanziellen Gründen nicht herausgegeben werden. Da es sich bei Familien laut Kurortentwicklungskonzept für Mölln nur um eine Nebenzielgruppe handelt, wurde bisher kein touristisches Konzept für Familientourismus erarbeitet. Die Ausarbeitung eines neuen Konzeptes mit entsprechenden Angeboten ist jedoch nur sinnvoll, wenn ein entsprechender Marketingetat zur Vermarktung der Angebote zur Verfügung gestellt wird.

Zu dem **Punkt 6.2** Barrierefreiheit gibt Frau Würdemann an, dass das Thema gerade im Hinblick auf den wachsenden Markt des „Seniorentourismus“ sehr wichtig ist.

Ein Wegweiser des DRK Kreisverbandes ist leider nicht mehr erhältlich.

Frau Gehrmannt regt an, evtl. eine Liste über das Bauamt erstellen zu lassen, was barrierefrei ist und was in den nächsten Jahren barrierefrei zugänglich gemacht werden soll.

Evtl. kann eine solche Bestandsaufnahme in Zusammenarbeit mit dem Bauamt und Mölln Marketing e.V. erfolgen.

Herr Ohldag, Vorsitzender von Mölln Marketing e.V. berichtet, dass auch im Vorstand von Mölln Marketing dieses Thema erörtert wird und verschiedene Defizite aufgearbeitet werden müssen.

Evtl. kann hierzu auch der Sozialausschuss mit einbezogen werden.

Zu **Punkt 6.3** Gesundheitstourismus erläutert Frau Würdemann das vom Heilbäderverband (HBV) Schleswig-Holstein wie berichtet ein Leitbild erarbeitet wird, um den Kurorten die bestmögliche Entwicklungs- und Vermarktungschancen aufzuzeigen. Dieses Leitbild sollte abgewartet werden, da eine verstärkte Werbung nicht nur aus Kostengründen nur unter dem Dach des HBV sinnvoll ist.

Der Vorsitzende, Herr Kühme, bittet die Betriebsleitung eine Liste zu erstellen, welche Standarts erfüllt werden müssen, um weiterhin die Anerkennung zum Kneippkurort zu erfüllen.

Frau Würdemann berichtet zum **Punkt 6.4** Touristinformationsstelle auf dem Mühlenplatz, dass am 25. August 2005 das Tourismus- und Naturzentrum „erlebnisreich“ der HLMS eröffnet wird, das u.a. als kreisweite Touristinformation zentrale Anlaufstelle für Touristen in unmittelbarer Nähe zum Mühlenplatz fungiert. Dort werden alle Anfragen angenommen und an die zuständigen örtlichen Stellen zur Bearbeitung weitergeleitet.

Frau Würdemann gibt außerdem an, dass z.Zt. geprüft wird, ob ein großer durch Werbung finanzierter Stadtplan der Firma Eckmann auf dem Mühlenplatz aufgestellt werden kann.

Frau Gehrmannt teilt mit, dass es in den Schaukästen eine Neu- bzw. Umgestaltung geben muss, um mehr Informationen an den Gast weitergeben zu können. Ebenfalls muss das Umfeld der Schaukästen verbessert werden. Außerdem sollte dort ein Hinweis auf das neue Informationszentrum der HLMS aufgestellt werden. Aus dem Ausschuss heraus wird festgehalten, dass man die Entwicklung des Informationszentrums der HLMS abwarten sollte.

Der Ausschuss bittet deshalb Herrn Schmidt bereits zur Sitzung im September einzuladen.

Der **Punkt 6.5** wurde unter Punkt 6.4 beantwortet.

**zu TOP 08/A**

**Bekanntgaben / Anträge**

**8.1 Tourismusangelegenheiten**

**8.2 Kulturangelegenheiten**

---

**8.1 Tourismusangelegenheiten**

---

**8.1.1. Neuer Stadtplan und Stadtführer**

---

Frau Würdemann stellt die 17. Auflage des Hartmann Stadtplanes und den neuen Möllner Stadtführer des Freundeskreises Möllner Museum in Zusammenarbeit mit dem rundum Verlag vor.

Frau Gehrmannt regt an, den neuen Stadtführer mehr zu vermarkten und ihn auch dem Einzelhandel anzubieten. Es wird gebeten mit dem Freundeskreis Möllner Museum Kontakt aufzunehmen und dies abzuklären.

**8.1.2. Golfturnier der Stadt Mölln**

---

Frau Würdemann teilt mit, dass das 17. Golfturnier um den tanzenden Till der Stadt Mölln am 27.08.2005 stattfindet und, dass die Spenden in diesem Jahr den Eulenspiegelfestspielen 2006 zugute kommen werden.

**8.1.3. Mölln Marketing e.V.**

---

Die Betriebsleitung berichtet, dass z.Zt. die letzten Planungen zum Altstadtfest laufen.

**8.1.4. Eulenspiegelfestspiele 2006**

---

Frau Würdemann berichtet, dass es keine neuen Informationen seit der letzten Sitzung vom 08.08.2005 gibt.

**Der Ausschuss nimmt Kenntnis**

## **8.2. Kulturangelegenheiten**

---

### **8.2.1. Büchereigebäude**

---

Vom Beschluss des Bauausschusses vom 10.08.2005, Pkt. A 13, wird Kenntnis genommen, wonach im Zusammenhang mit notwendigen Wärmedämmarbeiten auch Prüfungen zu einem möglichen Reparaturstau, den zu erwartenden Kosten, der evtl. anderweitigen Unterbringung oder zur Vermarktung des Gebäudes erfolgen.

### **8.2.2. 1. Lauenburgische Kulturkonferenz**

---

Über den Verlauf wird berichtet. Konkrete Aussagen dazu, in welchem Umfang sich die Stiftung Herzogtum Lauenburg personell oder finanziell in die Kulturarbeit einbringt wurden nicht getroffen.

Wunsch der Kulturschaffenden war u.a. die kreisweite Erfassung von Angeboten bei der Stiftung, um so ein umfassendes Angebot allen Interessierten zur Verfügung stellen zu können.

### **8.2.3. Luisenbad**

---

Auf Nachfrage wird mitgeteilt, dass wegen der mangelnden Nachfrage das Luisenbad geschlossen wurde. Eine Badeaufsicht kann bei so geringer Nachfrage nicht gestellt werden.

### **Der Ausschuss nimmt Kenntnis.**

#### **Nichtöffentlicher Teil:**

Der Verlauf des nichtöffentlichen Sitzungsteils zu TOP 10 ist in einer nichtöffentlichen Anlage zur Niederschrift gesondert festgehalten)

Der Vorsitzende, Ratsherr Kühme, stellt die Nichtöffentlichkeit her und übereinstimmend mit dem Ausschuss darf Herr Ohldag, Vorsitzender von Mölln Marketing e.V., am Nichtöffentlichen Teil teilnehmen, da seine Aussage zu TOP 10 erwartet wird.

#### **zu TOP 09/A**

#### **KULTUR**

#### **Berichtswesen**

#### **Stand der Patenschaften/Partnerschaften/Jugendbegegnungen Hagenow, Massow und Gollnow**

---

Der vorliegende Bericht wird zur Kenntnis genommen und mündlich ergänzt um die wieder sehr kurzfristige Terminverschiebung, die von

Maszewo für das am 24.09.2005 geplante Rockkonzert gewünscht wird. Die Verlegung auf den 23.09.2005 ist nicht möglich, weil Teilnehmer berufstätig sind und hierfür nicht besonders Urlaub beantragen können. Die Stadtjugendpflege versucht einen Ausweichtermin in diesem Jahr zu vereinbaren. Der Ausschuss schließt sich dem Vorschlag der Verwaltung an und bittet den Hauptausschuss, dass der jährlich zu erstellende Bericht nicht schon Ende 2005, sondern ausnahmsweise erst Ende 2006 erstellt wird.

**zu TOP 10/A      TOURISMUS  
Leitbild- und Organisationsentwicklung  
„Stadtmarketing und Tourismus in Mölln“  
hier: Auftragsvergabe**

---

Dem Ausschuss wird von der Betriebsleitung die Vorlage erläutert und die angegebenen Firmen vorgestellt. Im Anschluss daran wird die Kostenfrage im Ausschuss diskutiert und beschlossen.

**zu TOP 10a/A      Bekanntgaben / Anträge**

---

Es liegt nichts vor.

**Öffentlicher Teil:**

**zu TOP 11/A      Bekanntgaben der im nichtöffentlichen Teil gefassten  
Beschlüsse**

---

Der zu TOP 09 erstellte Vorschlag der Verwaltung wird, wie oben festgehalten, bekannt gegeben.

Bekannt gegeben wird, dass bei TOP 10 Leitbild- und Organisationsentwicklung „Stadtmarketing und Tourismus in Mölln“, ein Beschluss zur Auftragsvergabe gefasst worden ist.

---

G. Kühme  
(Ausschussvorsitzender)

---

A. Oelers  
(Protokoll/Tourismus)

---

M. Schult  
(Protokoll/Kultur)

/ Anlagen

Verteilerschlüssel 4