

## NIEDERSCHRIFT

über die 08.Sitzung des Tourismus- und Kulturausschusses  
am Dienstag, 21. September 2004 im Stadthaus, Raum 108

Beginn : 19.03 Uhr

Ende : 20.20 Uhr

### **BERATUNGSPUNKTE**

#### **Öffentlicher Teil:**

- A TOP 01 Eröffnung der Sitzung, Feststellung der Ordnungsmäßigkeit der Ladung und der Beschlussfähigkeit.
- A TOP 02 Anträge zur Tagesordnung
- A TOP 03 Entscheidung über Einwendungen gegen die Niederschrift über die 07. Sitzung vom 18. August 2004
- A TOP 04 Bericht über die Durchführung der Anträge und Beschlüsse  
a) Tourismusangelegenheiten  
b) Kulturangelegenheiten
- A TOP 05 **TOURISMUS**  
Antrag der CDU-Fraktion  
Tourismusentwicklung Mölln  
hier: Schwerpunktbereiche der Stadt Mölln  
siehe Niederschrift vom 18.08.2004, TOP 05
- A TOP 06 **KULTUR**  
Ausstellungen zur Möllner Stadtgeschichte
- A TOP 07 **Bekanntgaben/Anträge**  
07.1 Tourismusangelegenheiten  
07.2 Kulturangelegenheiten

**Anwesenheitsliste für den Tourismus- und Kulturausschuss**

	Name		Bemerkungen
Vorsitzende/r:	Ratsherr	G. Kühme	
Mitglieder:	Ratsherrin	C. Gehrman	
	Ratsherr	J. Gronninger	fehlt
	Ratsherr	M. Kroll	
	Ratsherrin	D. Rossow	
	Ratsherr	B. Schierstaedt	
	Bürgerdelegierter	K.-H. Harms	fehlt
	Bürgerdelegierte	A. Henning	
	Bürgerdelegierte	S. Meins	
	Bürgerdelegierter	M. Prützel	fehlt
Stellvertretende Mitglieder:	Ratsherr	H.-H. Albrecht	
	Bürgerdelegierte	S. Backhaus	
	Bürgerdelegierter	W. Burgdorf	für Herrn Harms
	Bürgerdelegierter	L.-O. Jensen	für Herrn Prützel
	Bürgerdelegierte	G. Pietrow	für Herrn Gronninger
Protokollführer/in:		A. Oelers	
Verwaltung:	Betriebsleiterin	B. Würdemann	
	Amtsleiterin	M. Schult	
	Museumsleiter	M. Packheiser	
Gäste:	Ratsherrin	R. Hälsig	ab 19.10 Uhr
	Bürgervorsteher	M. Heidelberg	ab 19.15 Uhr
	Ratsherrin	J. Schlage	ab 19.05 Uhr
	Herr	Krog	Lübecker Nachrichten
Ausschließungsgründe liegen vor für:	<u>Gem. § 22 GO/§ 75 LBG/§ 81 LVwG</u>		

**Öffentlicher Teil:**

**zu TOP 01/A Eröffnung der Sitzung, Feststellung der Ordnungsmäßigkeit der Ladung und der Beschlussfähigkeit**

---

Der Vorsitzende, Ratsherr Kühme, eröffnet die Sitzung und stellt fest, dass zur Sitzung ordnungsgemäß eingeladen wurde und das der Tourismus- und Kulturausschuss beschlussfähig ist.

Er begrüßt die anwesenden Ausschussmitglieder und die Gäste.

**zu TOP 02/A Anträge zur Tagesordnung**

---

Frau Gehrmannt beantragt die Streichung des TOP 05, da ohne den 1. Vorsitzenden eine Diskussion nicht sinnvoll ist.

**Einvernehmlich wird diesem Antrag zugestimmt und der Punkt 05 von der Tagesordnung genommen.**

Der Ausschuss bittet, den Tagesordnungspunkt bei der nächsten Sitzung wieder auf die Tagesordnung zu setzen und den 1. Vorsitzenden erneut einzuladen.

Ebenfalls beantragt Frau Gehrmannt den TOP 06 von der Tagesordnung zu streichen, da der DEP Nüsse noch nicht verabschiedet worden ist.

**Einvernehmlich wird diesem Antrag zugestimmt und auch der TOP 06 von der Tagesordnung genommen.**

Die übrigen Punkte werden entsprechend vorgezogen.

**zu TOP 03/A Entscheidung über Einwendungen gegen die Niederschrift über die 07. Sitzung vom 18. August 2004**

---

Ratsherrin Rossow stellt fest, dass die in der Niederschrift unter Punkt 04.a, Seite 5, 'Zuwegung zur St. Nicolai Kirche für Rollstuhlfahrer' gemachte Aussage so nicht richtig ist.

Der Punkt wird dahingehend berichtigt, dass über alle drei zur Verfügung stehenden Varianten gesprochen wurde und hierbei auch der Fahrstuhl im Museum zur Diskussion stand.

Weiterhin wird diesbezüglich mitgeteilt, dass immer noch alle drei Varianten auf ihre Durchführbarkeit überprüft werden.

Frau Rossow fragt an, in wie weit die Kurverwaltung in die anstehenden längeren Öffnungszeiten im Kurmittelhaus eingebunden ist.

Die BL informiert, dass die Eröffnung der neuen Saunaanlage im Kurmittelhaus am 17.10.2004 geplant ist und, dass die Kurverwaltung die längeren Öffnungszeiten mit abdecken wird.

Frau Meins beschwert sich über die der Niederschrift als Anlage 2 beigefügte, unlesbare Skizze „Lageplan Wohnmobilstellplatz“.

Der Niederschrift wird ein anderer Plan als Anlage 1 beigefügt.

Frau Rossow regt an, die nächste Sitzung mit einem Ortstermin am neuen Wohnmobilstellplatz zu verbinden.

Der Ausschuss hält fest, dass die 9. Sitzung des Tourismus- und Kulturausschusses wegen des Besichtigungstermins 'Wohnmobilstellplatz' zeitlich vorgezogen und die Weiterführung der Tagesordnung im Personalraum des Städt. Bauhofes stattfinden soll.

Der Vorsitzende, Ratsherr Kühme, bezieht sich auf den Punkt 05/A -zweiter Teil- und bittet in Zukunft angeforderte Arbeitspapiere als Anlagen beizufügen und diese nicht in der Niederschrift wider zu geben.

Die Arbeitspapiere sind der Niederschrift als Anlage 2 beigefügt.

Ratsherr Kroll bezieht sich auf die Anlage 6 und fragt die BL in wie weit die Rückgänge der Stadtführungen und der Till Eulenspiegel-Begrüßungen vom Ausschuss beobachtet werden müssen und wie der Umgang mit dem Rückgang ist.

Frau Würdemann teilt mit, dass die klassische Stadtführung um Themenführungen ergänzt werden, um auf den Rückgang zu reagieren.

Ratsherrin Rossow ergänzt, dass die Erarbeitung der einzelnen themenbezogenen Führungen in Zusammenarbeit mit den Stadtführern und Herrn Lopau, Stadtarchivar, im Winter '04 stattfinden wird. Um hiervon Rückmeldungen zu bekommen müssen evtl. Fragebögen an die jeweiligen Gruppen verteilt werden. Die Entwicklung hierzu muss abgewartet werden.

**Weitere Einwendungen/Anmerkungen liegen nicht vor.**

**Zu TOP 04/A**

**Bericht über die Durchführung der Anträge und Beschlüsse**

**a) Tourismusangelegenheiten**

**b) Kulturangelegenheiten**

---

**a) TOURISMUSANGELEGENHEITEN**  
-----

**Ersatzlösung Grillplatz**  
-----

Frau Würdemann bezieht sich auf die Vorlage und auf die Anlage 3a der Niederschrift vom 18.08.2004 und fragt an, in wie weit die Ersatzlösung für den Grillplatz weiterverfolgt werden soll. Dazu stellt sie fest, dass ein Grillplatz inzwischen nicht mehr zur klassischen touristischen Infrastruktur gehört, da in der Vergangenheit hauptsächlich Möllner Vereine und Schulen den Platz gemietet hätten.

**Neues Mölln-Video**  
-----

Die BL teilt mit, dass nach Rücksprache mit dem Hersteller das neue Mölln-Video Ende 2004 zur Verfügung steht. Bis dahin werden noch alte Videos verkauft.

**Wohnmobilstellplatz**  
-----

Herr Kühme fragt nach dem aktuellen Sachstand über den Wohnmobilstellplatz.

Laut Anlage 2 vom Bauamt der Niederschrift vom 18.08.2004 kann der Platz ab Oktober genutzt werden.

**Sauberkeit in der Stadt Mölln**  
-----

Frau Gehrman fragt, ob der geplante 2-sprachige Flyer inzwischen schon erstellt und verteilt worden ist.

Die BL teilt hierzu mit, dass nach Aussage von Herrn Wendtland (Ordnungsamt der Stadt Mölln) die Aktion noch im September 2004 durchgeführt wird.

**Uhr am Zentralen Omnibusbahnhof (ZOB)**  
-----

Frau Pietrow regt an, am ZOB eine Uhr installieren zu lassen.

**Der Ausschuss nimmt Kenntnis.**

**b) KULTURANGELEGENHEITEN**  
-----

**Der Bericht vom 06. September 2004 wird zur Kenntnis genommen.**

zu TOP 05/A

**Antrag der CDU-Fraktion  
Tourismusentwicklung Mölln**

**hier: **Schwerpunktbereiche der Stadt Mölln, s. Niederschrift  
vom 18.08.2004****

---

Ratsherrin Gehrman nimmt Bezug auf die Anlagen 5 und 6 der Niederschrift vom 18.08.2004 und macht ihre Zufriedenheit über die Anlagen deutlich.

Sie fragt, warum die Till Eulenspiegel-Begrüßungen so drastisch zurückgegangen sind und ob die evtl. in den Kosten zu hoch angesetzt sind.

Die Betriebsleitung teilt mit, dass sie den Rückgang bei den Stadtführungen und Till Eulenspiegel-Begrüßungen vor allem auf die mangelnde Werbung zurückführt.

Es ist deshalb geplant einen Flyer mit einem Stadtrundgang herauszugeben, damit Touristen und Gästen auch unabhängig von festen Führungsterminen über die Sehenswürdigkeiten der Stadt informiert werden können.

Sie macht weiterhin deutlich, dass die Aufstellung der durchgeführten Till Eulenspiegel-Begrüßungen nur die kostenpflichtigen Termine beinhaltet und nicht die zur Imagepflege genutzten „offiziellen“ Auftritte.

Ratsherrin Rossow teilt mit, dass die Kosten der Führungen in Mölln im Vergleich zu Lüneburg am untersten Level liegen.

Der Ausschuss ist sich dahingehend einig, dass günstigere Preise zu mehr Buchungen führen würden.

Museumsleiter Packheiser regt an, evtl. auch einen Stadtrundgang mit Museumsführung anzubieten und dieses mit einem Pauschalpreis für den Stadtrundgang, Museumsführung und Eintritt festzulegen. Außerdem ist in Zusammenarbeit mit dem rundum-Verlag und dem Museum eine Information (Stadtführer) für Gäste geplant.

Ratsherrin Gehrman nimmt Bezug auf die Anlage 5 der Niederschrift vom 18.08.2004 und stellt die Frage wie eine Koordinierung der einzelnen Ämter stattfindet und nach einer eventuellen Zusammenführung der Aufgaben.

Die BL teilt hierzu mit, dass viel auf dem kurzen Dienstweg und mit telefonischen Absprachen geregelt wird.

Frau Gehrman fragt lt. Angaben in der Anlage 5 in wie weit Mölln Marketing e.V. in die einzelnen Bereiche eingebunden ist.

Frau Würdemann gibt dazu an, dass nicht Mölln Marketing e.V. gemeint ist, sondern das Marketing der Kurverwaltung über die Betriebsleitung, da nur nach den drei Ämtern gefragt wurde.

Frau Gehrman fragt nach den Rad-, Reit- und Wanderwegen und bittet die Betriebsleitung eindringlich neue touristische Aspekte, evtl. Änderungen direkt dem Ausschuss bekannt zu geben.

Ratsherr Kühme unterstreicht die aktive Einbindung des Tourismus- und Kulturausschusses nochmals und bezieht sich auf den gefassten Beschluss in der 02. Sitzung vom 17. Februar 2004, TOP 07.

Außerdem wird gebeten den Punkt auf die nächste Tagesordnung zu setzen.

Ratsherrin Hälsig nimmt Bezug auf den Punkt 05, Seite 10 der Niederschrift vom 18.08.2004 und teilt mit, dass nicht nur Gruppen ab 45 Jahren die Zielgruppe sein soll, sondern dieses Angebot auch für Familien mit Kindern attraktiv wäre.

Ratsherrin Gehrman bezieht sich auf die Planungen für eine Landesgartenschau in Mölln für die eine Lenkungsgruppe gebildet worden ist.

Frau Meins bittet hierzu die Protokolle der letzten Sitzungen der Lenkungsgruppe dieser Niederschrift beizufügen, da sonst keine Informationen hierüber den Ausschuss erreichen.

Die Protokolle sind der Niederschrift als Anlage 3 beigefügt. Das aktuelle Protokoll der Sitzung der Lenkungsgruppe vom 28.09.2004 wird direkt in die jeweiligen Fächer der Ausschussmitglieder verteilt.

Die Betriebsleitung berichtet über den derzeitigen Stand der Beratungen in der Lenkungsgruppe. Sie informiert, dass die Bewerbung von einem Landschaftsarchitekturbüro aus Hannover erarbeitet wird. Die Kernfläche der Landesgartenschau enthält den Kurpark, die Feldbäckerei und das Luisenbad. Außerdem ist die Einbindung des Wildparks und der Innenstadt geplant.

Der Beschluss über die Bewerbung zur Landesgartenschau wird am 12. Oktober 2004 in der Stadtvertretung gefasst.

Frau Gehrman ergänzt, dass die Kosten sich auf ca. € 20.000 belaufen, wovon € 10.000 durch Spenden und € 10.000 durch den Haushalt der Stadt Mölln finanziert wird. Der Plan gehört dann der Stadt Mölln.

**Der Ausschuss nimmt dies positiv zur Kenntnis.**

zu TOP 06/A

**KULTUR**

**Ausstellungen zur Möllner Stadtgeschichte**

---

Herr Packheiser erläutert seine Vorlage und beantwortet Zusatzfragen zur Vermarktung der geplanten Angebote. Seitens des Museums ist geplant, die Angebote in einem Flyer zusammenzufassen.

Ergänzend zu den Ausführungen plant das Museum, 2005 anlässlich des 60-jährigen Kriegsendes gemeinsam mit den Schulen dieses Thema aufzuarbeiten.

Frau Backhaus weist ergänzend auf das Thema „Krieg und Frieden“ hin, das durch die Denkmalstiftung 2005 behandelt wird. Dies könnte mit in die Planungen des Museums aufgenommen werden.

Der Ausschuss nimmt von den Ausführungen Kenntnis und beschließt **einstimmig**, die vom Museum geplanten Maßnahmen ausreichend zu bewerben, u.a. durch die Aufnahme ins Internet, den Veranstaltungskalender der Kurverwaltung und den kreisweiten Museumsführer.

zu TOP 07/A

## **Bekanntgaben / Anträge**

### **7.1 Tourismusangelegenheiten**

### **7.2 Kulturangelegenheiten**

---

#### **7.1. Tourismusangelegenheiten**

---

##### **7.1.1. Festspiele 2006**

---

Frau Würdemann teilt mit, dass die Gesellschafterversammlung der Eulenspiegel-Festspiele GmbH am 08.09.2004 stattgefunden hat und einstimmig der Beschluss gefasst wurde, dass die Festspiele 2006 wieder stattfinden.

##### **7.1.2. Kostenlos geführte Wanderungen**

---

Die Betriebsleitung gibt bekannt, dass 2005 kostenlos geführte Wanderungen durch eine Privatperson in Mölln angeboten werden.

##### **7.1.3. TASH-Nachrichtenagentur**

---

Um einerseits dem hohen Informationsbedarf der Leser und andererseits dem Arbeitsanfall in den Redaktionen durch zahlreiche touristische Pressemeldungen von Landes-/Regions- und Ortsebene gerecht zu werden, unterstützt die Tourismus-Agentur Schleswig-Holstein (TASH) Journalisten mit ihrem kostenlosen Pressedienst, der nachrichtenagentur\*. Auch Vertreter von öffentlichen und privaten Stellen oder von Verbänden können sich für diesen Service anmelden, um stets aktuelle Informationen aus Schleswig-Holstein zu erhalten.

Die nachrichtenagentur\* startet ihren Dienst am 1. Oktober 2004. Ab diesem Zeitpunkt können erste Meldungen unter [www.sh-nachrichtenagentur.de](http://www.sh-nachrichtenagentur.de) eingesehen und im Bereich „Registrierung“ Nachrichten ab 1. Oktober 2004 angemeldet werden.

## **7.2. Kulturangelegenheiten**

---

### **7.2.1. Tag der erlebten Stadtgeschichte**

---

Auf die Aktivitäten zum Thema „Schulgeschichten“ wird hingewiesen. Vorgesehen ist folgendes Programm:

- 24.9.2004, 19.30 Uhr, Veranstaltung im Historischen Rathaus, mit musikalischer Begleitung durch die Pianistin Tatjana Karpouk. Literarische Texte und stadtgeschichtliche Quellen aus zwei Jahrhunderten bringen den Zuhörern Schulgeschichte nahe. Moderation Christian Lopau, Stadtarchivar.
- 25.9.2004 Führung einer Möllner Schulklasse durch die „Alte Schulstube“ der Grundschule Gudow. Die Führung erfolgt durch den Schulleiter Rudolf Kohsiek und Herrn Christian Lopau.
- 25.9.2004, 15.00 Uhr, Stadthauptmannshof. In Zusammenarbeit mit der Akademie für Wissenschaft und Kultur findet ein Erzählcafé statt unter dem Motto „Möllner plaudern aus der Schule“. Einführung und Moderation durch Herrn Christian Lopau.
- 25.9.2004, 19.30 Uhr, wird in Zusammenarbeit mit dem Wohnstift Augustinum der Film „Sein und Haben“ gezeigt.

### **7.2.2. Verabschiedung des Volkshochschulleiters**

---

Herr Rohlf wird am 01.10.1004 verabschiedet. Die Einladungen sind erfolgt. erinnert wird an noch ausstehende Zu- und Absagen.

### **7.2.3 Jahrestag der Brandanschläge**

---

Im Monat November 2004 wird es aus Anlass des Jahrestages der Brandanschläge im Rahmen der Aktion „Mölln aktiv und kreativ“ eine Ausstellung des Vereins Miteinander Leben e.V. im Stadthaus geben.

Ansonsten wird der Verein Miteinander Leben e.V. mit dem Moscheeverein absprechen, dass in der Moschee das diesjährige Treffen stattfindet.

#### **7.2.4. Hinweisschilder an historischen Gebäuden**

---

Fast alle Hinweisschilder konnten zwischenzeitlich montiert werden. Der Hinweis in der Presse hat leider nicht dazu geführt, dass auch Privatpersonen Schilder für ihre Gebäude bestellt haben.

#### **7.2.5. Zusammenarbeit mit der Partnerstadt Maszewo**

---

Das Treffen mit Vertretern aus Maszewo und Mölln hat am 26.08.2004 stattgefunden.

Besprochen wurde u.a. wie mehr Verlässlichkeit erreicht werden kann, in welchen Bereichen eine Zusammenarbeit fortgesetzt oder eingestellt werden soll, gegenseitige Hospitation von Mitarbeitern u.ä. Sobald die Beratungen hierzu in Maszewo abgeschlossen sind, sollen wir weitere Nachricht erhalten.

#### **7.2.6. Kinderkonzert im Wohnstift Augustinum**

---

Am 16. November 2004 wird das Philharmonische Orchester des Theaters Lübeck zwei Kinderkonzerte im Wohnstift Augustinum durchführen.

Dieses Angebot, das auch von den Bewohnern des Augustinums mit genutzt werden kann, soll von insgesamt rd. 450 Kindern der Möllner Schulen genutzt werden.

#### **7.2.7. Archivalie des Monats**

---

Ab Oktober 2004 werden im monatlichen Wechsel Archivalien zu verschiedenen Schwerpunktthemen vom Stadtarchiv im Stadthaus ausgestellt.

Diese Aktion ist zunächst auf ein Jahr beschränkt, sie wird durch den Möllner Markt begleitet.

Der Ausschuss nimmt von den Berichten Kenntnis.

---

G. Kühme  
(Ausschussvorsitzender)

---

A. Oelers  
(Protokoll/Tourismus)

---

M. Schult  
(Protokoll/Kultur)

/ Anlagen

Verteilerschlüssel 4